

移住定住等促進助成事業 助成金交付申請書

申請日 令和 年 月 日

庄内空港利用振興協議会

会長 丸山 至 様

(届出者)

住所	〒
(フリガナ) 代表者名	()
(フリガナ) 代表者以外の 同行者名	()
生年月日	年 月 日 (搭乗時現在の年齢 歳)
連絡先	

本事業の助成を受けるため、関係書類を添付して申請します。

(↓☑選択してください。)

「移住希望者応援！キャッシュバックキャンペーン」

※搭乗を証明する利用者の人数分の資料の添付が必要です。
(例：ご搭乗案内「桃色」、保安検査証「黄色」、搭乗券等)

「U39 早朝便で庄内さ、いGO！

移住希望・就職活動応援キャッシュバックキャンペーン」

※山形県及び県内市町村の他助成と併用する場合は、航空運賃の領収書(写)の添付が必要です。
(ネット購入の場合は同様の必要事項が記載された画像の印刷も可)

※年齢及び県外在住を証明する書類(写)の添付が必要です。
(例：学生証・免許証・住民票・マイナンバーカード等)

※就職活動の場合、県内企業等への採用試験及び面接またはインターンシップ等の就職活動等に
関する実施日を記載した受験票などの資料の添付が必要です。

1 庄内空港発着便 利用状況

片道	令和 年 月 日	利用便 (該当便に○)	全日空(株) 羽田空港 発(往路のみ) ※NH393/NH395/NH397/NH399 または全日空(株) 庄内空港 発(復路のみ) ※NH394/NH396/NH398/NH400
往復	(往路) 令和 年 月 日 (復路) 令和 年 月 日	利用便 (該当便に○)	全日空(株) 羽田空港 発(往路) ※NH393/NH395/NH397/NH399 全日空(株) 庄内空港 発(復路) ※NH394/NH396/NH398/NH400

※NH393 便：羽田空港 7：05 発 庄内空港 8：05 着 / NH394 便：庄内空港 7：10 発 羽田空港 8：15 着

2 助成申請額

計 _____ 円(A)+(B)

(A) 「移住希望者応援！キャッシュバックキャンペーン」申請額

@3,000 円 × $\frac{\text{往復 2 席} \times \text{名}}{\text{片道 1}} =$ _____ 円(A)
(該当する利用に○) (利用者数を記入)

(B) 「U39 早朝便で庄内さ、いGO！移住希望・就職活動応援キャッシュバックキャンペーン」申請額

@5,000 円 × $\frac{\text{往復 2 席} \times \text{名}}{\text{片道 1}} =$ _____ 円(B)
(該当する利用に○) (利用者数を記入)

〔助成額上限確認〕

※以下①及び②は山形県及び県内市町村などの他助成事業と併用する場合のみ記載してください。

- 航空運賃の総額 _____ 円 (①)
- 山形県及び市町村が実施する他交通費助成事業への申請額 _____ 円 (②)
- 助成対象額 _____ 円 (①-②) ≥ 助成申請額 _____ 円(A)+(B)

3 移住定住相談状況

相談日 令和 年 月 日 ()

受付機関 _____

対応者名 _____

主な内容 _____

就職活動内容 _____

(該当する場合のみ)

4 助成金振込先

金融機関名 _____

支店名 _____

口座種類 _____

普通・当座

口座番号 _____

(どちらかに○)

口座名義 (カタカナ) _____

5 申請期限

庄内空港発着の航空機利用から 15 日以内 (最終搭乗日令和 5 年 3 月 15 日まで)

6 提出先・問い合わせ

庄内空港利用振興協議会事務局 (山形県 庄内総合支庁総務課連携支援室内 担当: 中西)

〒997-1392 山形県東田川郡三川町大字横山字袖東 19-1

TEL: 0235-66-5442 FAX: 0235-66-2835

E-mail: nakanishir@pref.yamagata.jp

7 関係資料添付（1 / 2）※裏面あり

「移住希望者応援！キャッシュバックキャンペーン」申請関係資料

※搭乗を証明する利用者の人数分の資料の添付が必要です。

（例：ご搭乗案内「桃色」、保安検査証「黄色」、搭乗券等）

添付資料（2/2）

「U39 早朝便で庄内さ、いGO！ 移住相談・就職活動応援キャッシュバックキャンペーン」

申請関係書類

※山形県及び県内市町村の他助成と併用する場合は、航空運賃の領収書(写)の添付が必要です。
(ネット購入の場合は同様の必要事項が記載された画像の印刷も可)

※年齢及び県外在住を証明する書類(写)の添付が必要です。
(例：学生証・免許証・住民票・マイナンバーカード等)

※就職活動の場合、県内企業等への採用試験及び面接またはインターンシップ等の就職活動等に関する実施日を記載した受験票・エントリーシートなどの資料(任意様式)の添付が必要です。